


☐ ÅRSRÄKNING

☐ SLUTRÄKNING

Överförmyndarnämnden

Årsräkningen skall ges in **före den 1 mars** och sluträkning inom en månad efter att uppdraget upphört.

Skicka blanketten åter till

Nacka kommun

Överförmyndarenheten

131 81 Nacka

Kalenderår
Period

Huvudman

Namn	Personnummer
Adress (utdelningsadress, postnummer och postort)	
Vistelseadress (utdelningsadress, postnummer och postort)	

God man/förvaltare

Namn	Personnummer	
Adress (utdelningsadress, postnummer och postort)		
Telefon (även riktnummer)	E-postadress	Mobiltelefon

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna årsräkning är riktiga.

Underskrift

Ort och datum	
Namnteckning, god mans/förvaltarens	Namnförtydligande

Överförmyndarnämndens anteckningar och stämpel

Postadress

Nacka kommun
Överförmyndarenheten
131 81 Nacka

Besöksadress

Stadshuset
Granitvägen 15

Telefon

Växel 08-718 80 00
Direkt 08-718 92 12

E-post

overformyndaren@nacka.se
Internet
www.nacka.se/overformyndar
enheten

Organisationsnummer

212000-0167

Tillgångar den 1 januari eller per förordnandedag om ärendet har påbörjats under året
(från föregående års-/sluträkning eller förteckning)

Bankkonton/kontanter	Kronor	Öfm. notering
Summa tillgångar på bankkonton	A	

Fastigheter, bostadsrätter, värdepapper Exempelvis aktier, fonder, obligationer, fordringar, kapitalförs.	Kronor	Öfm. notering
Summa fast egendom, värdepapper		

Inkomster/inbetalningar under perioden (verifikat bifogas)	Kronor	Öfm. notering
Summa inkomster	B	

Summa tillgångar på konton och inkomster	A + B	
---	--------------	--

Om utrymmet inte räcker till, använd sidan 4.

Utgifter/utbetalningar under perioden (verifikat bifogas)	Kronor	Öfm. notering
Summa utgifter	C	

Tillgångar den 31 december eller periodens slut

Bankkonton/kontanter (saldobesked bifogas)	Kronor	Bilaga nr	Öfm. notering
Summa tillgångar på bankkonton	D		

Fastigheter, bostadsrätter, värdepapper (verifikat bifogas) Exempelvis aktier, fonder, obligationer, fordringar, kapitalförs.	Kronor	Bilaga nr	Öfm. notering
Summa fastigheter, värdepapper			

Summa utgifter och tillgångar på konton	C + D	
--	--------------	--

Om redovisningen är riktig, skall summan **A+B** vara lika med summan **C+D**.

Redovisa eventuella skulder på sidan 4.

Skulder

Långivare/fordringsägare	Skulder 1 jan eller förteckning	Skulder 31 dec eller periodens slut	Förändring +/-	Öfm. notering
Summa skulder				

Övriga upplysningar**OBSERVERA FÖLJANDE!****Till Din redovisning ska Du bifoga:**

- Samtliga års- och saldobesked från banker, försäkringskassan, pensionsinstitut, VPC och övriga institut
- Kontoutdrag från transaktionskontot (kontot du betalar ifrån)
- Verifikationer på inkomster/inbetalningar och utgifter/utbetalningar gällande huvudmannen. Gällande verifikationer för utgifter bifoga dessa endast då detta inte framkommer tydligt av kontoutdraget. Dock måste alltid en hyresavi bifogas.

Du måste ansöka om överförmyndarnämndens tillstånd för följande:

- Vid köp, byte och försäljning av fastighet, tomträtt och bostadsrätt samt uthyrning av fast egendom eller tomträtt
- Pantsättning och inteckning av fast egendom
- Vid upptagande av lån för huvudmannens räkning
- När arv tillfaller huvudmannen. Du måste då se till att en arvskifteshandling upprättas och lämna den till nämnden för handläggning
- Vid köp av aktier och placeringar i försäkringar (försäljning av aktier kan ske utan tillstånd)

En komplett redovisning möjliggör en snabbare granskning**Postadress**

Nacka kommun
Överförmyndarenheten
131 81 Nacka

Besöksadress

Stadshuset
Granitvägen 15

Telefon

Växel 08-718 80 00
Direkt 08-718 92 12

E-post

overformyndaren@nacka.se
Internet
www.nacka.se/overformyndar
enheten

Organisationsnummer

212000-0167